**Vertrouwenspersoon binnen Stichting de Ploegers**Naast een actieve en gezellige vereniging wil Stichting de Ploegers ook een veilige vereniging zijn, waar iedereen zich thuis voelt. Dat betekent dat we met elkaar er alles aan moeten doen om zaken als treiteren en pesten, agressie en geweld, discriminatie, seksuele intimidatie en andere ongewenste omgangsvormen zoveel mogelijk te voorkomen.

Het kan zijn dat er wel eens gebeurtenissen zijn waarbij grensoverschrijdend gedrag optreedt. Binnen Stichting de Ploegers willen wij dat graag voorkomen. Dat is ook de reden waarom er binnen de vereniging een vertrouwenspersoon is aangesteld. Een centraal aanspreekpunt om met elkaar zorg te dragen dat de wijze waarop we binnen de vereniging met elkaar omgaan voor iedereen leuk en veilig blijft.

**Protocol:**

Indien men vermoeden heeft van ongewenst gedrag of zelf slachtoffer is van ongewenst gedrag kan men zich wenden tot de vertrouwenspersoon van Stichting de Ploegers. Gegevens van de vertrouwenspersoon zijn te vinden op de website van de Ploegers.   
  
Meldingen kunnen plaatsvinden op schrift of per mail.

De vertrouwenspersoon zal alle meldingen in behandeling nemen, benodigde acties nemen en indien nodig of gewenst het bestuur op de hoogte stellen.

In het Regelement Vertrouwenspersoon staat uitgelegd wat er verstaan wordt onder ongewenst gedrag en welke taken de vertrouwenspersoon hier in heeft.

**Contactgegevens Vertrouwenspersoon:**

Dhr. Leo van de Laar

Smidsepad 33

5298 AW Liempde

E-mail: leo.vande.laar@home.nl

**Reglement Vertrouwenspersoon**

Het bestuur van Stichting De Ploegers wijst een persoon aan die de functie van Vertrouwenspersoon voor de vereniging zal vervullen. Deze Vertrouwenspersoon vervult zijn/haar taak op basis van de volgende regels:

1. De algemene taak van de Vertrouwenspersoon omvat het verzorgen van een eerste opvang van  
 slachtoffers van ongewenst gedrag van overige leden van de vereniging dan wel van personen die  
 in nauwe relatie staan tot de vereniging voor zover dit gedrag zich binnen de activiteiten van de  
 vereniging heeft afgespeeld.

2. Daarnaast heeft de Vertrouwenspersoon de volgende taken:   
 \* de Vertrouwenspersoon is voor leden, ouders en vrijwilligers het aanspreekpunt voor  
 problemen binnen en eventueel buiten de vereniging die te maken hebben met ongewenst  
 gedrag;  
 \* de Vertrouwenspersoon behandelt de zaken in strikt vertrouwelijke sfeer en zorgt er voor  
 dat de vertrouwelijkheid is gegarandeerd;  
 \* de Vertrouwenspersoon houdt van alle zaken een eenvoudige rapportage bij;   
 \* de Vertrouwenspersoon stelt het bestuur van de Stichting in kennis van het feit dat er melding is   
 gemaakt van ongewenst gedrag, maar brengt alleen met toestemming van de betrokkene  
 inhoudelijk rapport uit bij het bestuur van de gemelde kwestie;

3. Onder ongewenst gedrag wordt in ieder geval verstaan:  
 \* seksuele intimidatie  
 \* agressie en geweld  
 \* pesten   
 \* discriminatie

4. De Vertrouwenspersoon adviseert het bestuur gevraagd en ongevraagd in zijn algemeenheid over zaken betreffende ongewenst gedrag en over de wijze waarop dit is te voorkomen.

5. De Vertrouwenspersoon werkt volledig onafhankelijk, maar valt onder de verantwoordelijkheid van het Algemeen Bestuur van de Stichting.

6. Wordt in eerste instantie een bestuurslid van de vereniging of een ander vertrouwd lid van de vereniging benaderd, dan kan, op verzoek van de betrokkene, de Vertrouwenspersoon worden ingeschakeld. Een bestuurslid of een vrijwilliger van de vereniging wijst de melder van ongewenst gedrag op de mogelijkheid een Vertrouwenspersoon in te schakelen.

8. De Vertrouwenspersoon heeft geen geheimhoudingsplicht maar draagt wel zorg voor het vertrouwelijk behandelen van informatie.

9. Een lid van de vereniging die als Vertrouwenspersoon is benoemd, mag niet worden geroyeerd op grond van een actie die vanuit de functie van de vertrouwenspersoon is ingezet.

10. De Vertrouwenspersoon heeft de mogelijkheid in overleg met de vereniging en op kosten van de vereniging extern advies in te schakelen indien hij/zij dit in een hem/haar voorgelegde zaak nodig acht.

11. Ten behoeve van het jaarverslag van de vereniging geeft de Vertrouwenspersoon jaarlijks het aantal meldingen over ongewenst gedrag door aan het bestuur.